

Aanvang; 18.30 uur met JD

Vooroverleg start om 18.00 uur met personeelsleden en oudergeleding

Afwezig:

Notulen: S

Vraag: Hoe omgaan met GMR-verslagen?

Tijd	Onderwerp	T.I./T.A.	Actielijst
18.30	- Opening - Vaststelling agenda - Mededelingen - Notulen vorige vergadering		
18.35	N.a.v. vorige vergadering: Mogelijkheden bij afwezigheid leerkracht JD: Alleen Lukida en 1001 mogen binnen ASKO ingeschakeld worden. Er is een tekort aan leerkrachten in het algemeen. Duur.	Info	
18.45	Werkdruk personeel? Leerkrachtgeleding: Momenteel geen bijzonderheden. TV: Citaat urenaantal uit GMR-verslag; onderzoek ASKO aantal uren effectief werken leerkrachten. JD: Ouder van Willibrord zit nu in de GMR. Volgende keer voorstellen. JJ: Urenaantal GMR met ouder bespreken. ➔ <i>Volgende keer agenderen</i>	Info	S
18.55	Resultaten toetsperiode groep 1 t/m 8 midden JD: Nu nog voorbarig om te delen, maar resultaten zijn geanalyseerd. Eerst overleg met kwaliteitscoördinator om verder te bepalen hoe IEP te benaderen. Daarnaast op school meedoen aan een audit: in maart onderzoek naar differentiatie. Na meivakantie terugkoppeling. • <i>Volgende keer agenderen.</i>	Info	S
19.05	N.a.v. nieuwsbrief: Verkeerssituatie schoolplein bij brengen en ophalen JD: Kledinginzamelbak wordt naar overkant verplaatst. Twee kinderen gaan bericht naar ouders sturen: fiets niet in rekken zetten. Politie kijkt af en toe mee. Aanspreken werkt vaak niet; negatieve reacties. ➔ Zijn er geluiden van ouders? Laat het weten.	Info	Ouderg.
19.15	- N.a.v. vorige vergadering: Jaarbegroting - Begroting komend schooljaar ➔ Doornemen jaarbegroting e.d.	Info	JD, JA
19.25	N.a.v. vorige vergadering: Concept formatieplan volgend schooljaar JD: We staan er goed voor. Als nodig mogelijk 0,5 FTE aan te nemen. Volgend jaar waarschijnlijk weer 15 groepen formeren. Heeft met aantallen te maken. Momenteel staan we weer op nummer 1 qua instroom.		

	Welke 3 combigroepen evt. worden geformeerd wordt binnenkort met team besproken. N: Verschillende groepen hiervoor kiezen waar mogelijk → is eerder besproken. • <i>Volgende keer agenderen.</i> • Personeelsbeleid/organisatorische zaken? Evaluatie taakbeleid lopende schooljaar? JD: Buiten keuze directeur geen echte bijzonderheden. Als een van de weinige scholen bijna iedere leerkracht lesbevoegdheid (slechts één leerkracht niet). Nieuwe IB is gestart.		S
19.35	• Stand van zaken meerjarig beleidsplan JD: Geen bijzonderheden, want nog geen aanleiding tot wijziging binnen jaar 1.	Info	
19.45	• (Vaststelling) schoolgids volgend schooljaar JD: Aanvullingen altijd welkom. • <i>Doorlezen en evt. aanpassingen doorgeven.</i> • <i>JD informeert wanneer afgetikt moet worden.</i>	Ter inst.	Allen JD
19.50	• Vakantieplanning en schooltijden Documenten doorgesproken en iedereen akkoord.	Ter inst.	
19.55	• Rondvraag en sluiting vergadering • Vóór zomervakantie jaarverslag 24-25 → <i>Tegen zomervakantie regelen.</i> → Whatsappgroep aanmaken		JJ S